



*Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța*

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341 - 440473, E-mail: [scsp2cta@yahoo.com](mailto:scsp2cta@yahoo.com)

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

## *PLAN MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2025-2026*

NR. 1624 / 01.09.2025

### OBIECTIVE GENERALE:

- Implementarea și diseminarea politicii educaționale a Ministerului Educației și Cercetării și a Inspectoratului Școlar Constanța.
- Dezvoltarea unei culturi organizaționale a calității educației.
- Atragerea unor agenți economici în vederea achiziționării materialelor didactice.
- Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea prin realizarea unor parteneriate cu diverse instituții.

### DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

#### OBIECTIVE SPECIFICE:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională externă și internă (MEC, IȘJ, CȘEI “MM”).
- Organizarea formală la nivelul unității școlare.
- Proiectarea curriculară în funcție de diagnosticile individuale, elaborarea planurilor personalizate în vederea recuperării și reintegrării socio-profesionale a elevului cu CES.
- Practicarea unei oferte educaționale individualizate prin centrarea pe elev a întregii politici educaționale a școlii.



**Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța**

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341- 440473, E-mail: scsp2cta@yahoo.com

Web-site: www.cseimontessori.eu/wp

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	MĂSURI	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	ECHIPA RESPONSABILĂ	TERMENE	EVALUARE
Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională externă și internă (ME, IȘJ, CȘEI "MM")	Punerea la dispoziția cadrelor didactice a acestor documente la CDI ul școlii și la dosarul metodic al fiecărei catedre	-	-	Legislația în vigoare	Director Secretar Bibliotecar Responsabili comisiilor metodice	Septembrie 2025	
	Alcătuirea comisiilor metodice	Se vor alcătui comisiile și se vor distribui responsabilitățile fiecărei comisii.	-	-	Director Responsabili comisiilor metodice	Septembrie 2025	
	Realizarea schemei orare	Elaborarea orarului școlii.	-	Planul de încadrare	Comisia de elaborare a schemei orare	Septembrie 2025	Schema orară
Organizarea formală la nivelul unității școlare	Implementarea planurilor specifice ale comisiilor de specialitate	Elaborarea planului și programelor de activitate ale comisiilor metodice.	-	-	Responsabili comisiilor metodice Cadrele didactice	01.10.2025	Planurile manageriale ale comisiilor metodice
	Construirea programelor de	Elaborarea de programe concrete de lucru pentru	-	-	Șefi compartimente	01.10.2025	Corelație cu Planul managerial al instituției



## Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341- 440473, E-mail: [scsp2cta@yahoo.com](mailto:scsp2cta@yahoo.com)

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

<p><b>Proiectarea curriculară în funcție de diagnosticile individuale, elaborarea planurilor personalizate în vederea recuperării și reintegrării socio-profesionale a elevului cu CES</b></p>	<p>lucru</p>	<p>celelalte compartimente din unitatea școlară. Se va elabora Regulamentul de Ordine și Funcționare al unității conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar de Stat</p>		<p>Legislația în vigoare</p>	<p>Consiliul de administrație</p>	<p>Septembrie 2025</p>	<p>R.O.F.U.I. R.O.I.</p>
	<p>Asigurarea manualelor și rechizitelor pentru elevii școlii</p>	<p>Procurarea materialelor didactice și rechizitelor pentru elevii claselor 0-X</p>	<p>Finanțare C.J. &amp; Sponsorizări</p>	<p>Materiale didactice Rechizite școlare Curriculum național</p>	<p>Bibliotecar Contabil Cadrele didactice</p>	<p>În funcție de finanțare</p>	<p>Setul complet de materiale și rechizite pentru fiecare elev</p>
<p>vederea recuperării și reintegrării socio-profesionale a elevului cu CES</p>	<p>Intocmirea planificărilor, planurilor de activitate a cadrelor didactice</p>	<p>Realizarea planificărilor anuale și calendaristice pentru anul școlar în curs</p>	<p>-</p>	<p>Curriculum pentru</p>	<p>Cadrele didactice</p>	<p>15.10.2025</p>	<p>Planificările anuale și calendaristice</p>
<p>Elaborarea planurilor de</p>	<p>Realizarea</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

Practicarea unei oferte educaționale individualizate prin centrarea pe elev a	intervenție personalizată pentru fiecare elev	planurilor de intervenție personalizată Activitatea pedagogică a cadrelor didactice	-	învățământul special	Cadrele didactice	15.10.2025	Planurile de intervenție personalizată
	Întocmirea portofoliului catedrelor didactice/diriginți	Notarea permanentă a elevilor și monitorizarea absenteismului	-	Cataloage	Responsabili comisii metodice	Permanent	Portofoliu cadre didactice
	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor				Responsabili comisii de monitorizare a frecvenței și notării	Lunar	Numărul de ~ calitative în catalog în conformitate cu regulamentele în vigoare
	Orientarea școlară și profesională a elevilor de clasa a VIII-a și a X-a	Evaluarea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale	-	Legislația în vigoare	Comisia internă de evaluare complexă	Mai / Iunie 2026	Dosare O.S.P.
	Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027	Se va realiza planul de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027	-	Politica educațională a MEC & IȘJ	Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Ianuarie 2026	Oferta curriculară în cf. cu politica educațională I.Ș.J.



*Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța*

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 /Fax: 0341- 440473, E-mail: scsp2cta@yahoo.com

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

<p><b>întregii politici educaționale a școlii</b></p>	<p>Elaborarea proiectului C.D.Ș. ținându-se cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev</p>	<p>Consultarea cadrelor didactice cu privire la opțiunile din anul școlar viitor</p>		-	<p>Consiliul profesoral</p>	<p>Ianuarie 2026</p>	<p>Oferta CDȘ pentru anul școlar 2026 – 2027</p>
---	---	--	--	---	-----------------------------	----------------------	--

## DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

### OBIECTIVE SPECIFICE:

- Repartizarea personalului didactic în funcție de legislația în vigoare.
- Constituirea claselor în funcție de particularitățile individuale ale elevilor.
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Perfecționarea cadrelor didactice.
- Stimularea interesului pentru școală al elevilor prin impelmentarea programelor guvernamentale de protecție socială.
- Implicarea părinților ca parteneri în activitatea de recuperare – reabilitare a copiilor.

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	MĂSURI	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	ECHIPA RESPONSABILĂ	TERMENE	EVALUARE
<b>Repartizarea personalului didactic</b>	Încadrarea personalului didactic conform planului cadru și prevederilor statutului personalului didactic privind norma didactică	Realizarea încadrării la nivelul școlii.	-	Statutul personalului didactic Metodologia ME	Director	Septembrie 2025	Documente oficiale întocmite în conformitate cu metodologia ME
<b>Constituirea claselor în funcție de particularitățile individuale ale elevilor</b>	Evaluarea inițială a elevilor în vederea repartizării pe clase	Repartizarea pe clase a elevilor	-	-	Comisia internă de evaluare complexă	Septembrie 2025	
	Planificarea echipei pluri-disciplinare	Repartizarea diriginților și a profesorilor de			Director Responsabili	Septembrie	

	la nivelul fiecărei clase	terapia tulburărilor de limbaj pe clase	-	-	comisiilor metodice	2025	
<b>Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice</b>	Participarea personalului didactic la cursuri de formare profesională / perfecționare	Participarea personalului didactic la cursuri de formare organizate de ISJ, CCD, și MEC	-	Oferta de cursuri de formare	Formare profesională	Permanent	DIPLOME / Certificate / Adeverințe care atestă participarea
<b>Perfecționarea cadrelor didactice</b>							
<b>Stimularea interesului pentru școală al elevilor prin implementarea programelor guvernamentale de protecție socială</b>	Programe guvernamentale de protecție socială	Acordarea alocațiilor duble, bursei speciale	Finanțare guvernamentală		Director Asistent social	Permanent	Statistici privind impactul programului asupra beneficiarilor
<b>Implicarea părinților ca parteneri formali în activitatea de recuperare – reabilitare a copiilor</b>	Realizarea unor activități în care sunt implicați părinții Proiectarea și derularea unor activități de consiliere cu părinții		Cofinanțare		Cadre didactice Părinți Profesorii diriginți Consilier școlar	Permanent	Rapoarte



*Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța*

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341- 440473, E-mail: scsp2cta@yahoo.com

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

**DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE**

**OBIECTIVE SPECIFICE**

- Fundamentarea proiectului de buget pentru anul 2026 în concordanță cu obiectivele unității școlare.
- Achiziția materialelor didactice necesare pentru procesul instructiv-educativ.
- Identificarea și atragerea de resurse financiare extrabugetare, necesare îndeplinirii obiectivelor propuse.
- Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne.
- Continuarea procesului de informatizare în cadrul instituției (\* achiziționare de softuri educaționale).

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	MĂSURI	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	ECHIPA RESPONSABILĂ	TERMENE	EVALUARE
<b>Fundamentarea proiectului de buget pentru anul 2026 în concordanță cu obiectivele unității școlare</b>	Elaborarea proiectului de buget	Consultarea departamentelor în vederea stabilirii nevoilor și priorităților	-	-	Contabil șef Director Consiliul de administrație	Decembrie 2025 Termen impus de ordonatorul principal	Proiectul de buget care să asigure o finanțare adecvată
	Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale	Înlocuirea documentelor și a rapoartelor tematiche privind managementul financiar		Bilanțul contabil	Contabilul șef	Permanent	Dosarele cu acte financiar-contabile
	Realizarea execuției bugetare				Contabilul șef	Semestrial	Dare de seamă Compartiment contabilitate

## Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța

Loc. Constanța, Str. Nicolae Mândoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341- 440473, E-mail: scsp2cta@yahoo.com

Web-site: [www.cseimonessori.eu/wp](http://www.cseimonessori.eu/wp)

<p><b>Amenajarea unor spații, optime desfășurării procesului instructiv-educativ</b></p>	<p>Elaborarea proiectului de achiziții al unității școlare în vederea amenajării sălilor de clasă</p>	<p>Pregătirea sălilor de clasă în vederea desfășurării procesului de învățământ în bune condiții</p>	<p>Colfinanțare</p>	<p>Materiale</p>	<p>Director Contabil șef</p>	<p>Noiembrie 2025</p>	<p>Proiectul de buget corelat cu necesarul de achiziții</p>
<p><b>Identificarea și atragerea de resurse financiare extrabugetare, necesare îndeplinirii obiectivelor propuse</b></p>	<p>Identificarea surselor extrabugetare de finanțare Donații, sponsorizări</p>	<p>Identificarea unor surse suplimentare de finanțare a activităților</p>	<p>Sponsorizări</p>	<p>Întregul personal al unității</p>	<p>Permanent</p>	<p>Contracte de sponsorizare, documente care atestă activități specifice</p>	
<p><b>Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului</b></p>	<p>Identificarea de resurse pentru participarea elevilor și cadrelor didactice la diversele proiecte în care școala este implicată</p>	<p>Implicarea elevilor în proiecte educative.</p>	<p>Coordonatori de proiecte Cadrele didactice și părinții elevilor</p>	<p>Permanent</p>	<p>Proiectele educative Contracte de sponsorizare</p>		
<p><b>Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului</b></p>	<p>Procurarea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor</p>	<p>Repartizarea echitabilă a bunurilor și materialelor</p>	<p>Director Contabil Consiliului</p>	<p>Permanent</p>	<p>Materialele didactice achiziționate</p>		



## *Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanta*

Loc. Constanța, Str. Nicolae Mândoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 /Fax: 0341- 440473, E-mail: [scsp2cta@yahoo.com](mailto:scsp2cta@yahoo.com)

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

instructiv în condiții moderne	conform priorităților	achiziționate			Consultativ al Părinților		
Continuarea procesului de informatizare în cadrul instituției	Achiziționarea de softuri educaționale Rețea de internet	Folosirea soft-ului educațional și a rețelei de internet			Director Contabil șef Echipa responsabilă cu achizițiile	Permanent (de câte ori este cazul)	Softul educațional Rețeaua de internet



## Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341-440473, E-mail: [scsp2cta@yahoo.com](mailto:scsp2cta@yahoo.com)

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

### DOMENIUL FUNCȚIONAL: RELAȚII CU COMUNITATEA

#### OBIECTIVE SPECIFICE

- Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educaționali locali și cu alte instituții.
- Dezvoltarea unor parteneriate în vederea implementării unor proiecte bilaterale sau multilaterale din fonduri europene.
- Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar viitor.
- Negocierea și rezolvarea conflictelor.

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	MĂSURI	RESURSE FINANCIARE	RESURSE MATERIALE	ECHIPA RESPONSABILĂ	TERMENE	EVALUARE
Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educaționali locali și cu alte instituții	Constituirea unui grup în vederea derulării de parteneriate	Parteneriate cu diverse instituții Proiecte educative	-	-	Director Consilier de imagine Cadre didactice	Permanent	Rapoarte întocmite de consilierul de imagine
	Invitarea la activitățile școlii a reprezentanților comunității (la deschiderea școlii, diverse serbări, proiecte)	Realizarea unor activități cu diverse ocazii	Autofinanțare	-	Comisia de organizare a activităților școlare Coordonatorii de proiecte	Ocazional	Invitații speciale



## Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi nr. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341 - 440473, E-mail: scsp2cta@yahoo.com

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

	Stabilirea legăturilor formale cu Poliția, Pompierii, etc în vederea asigurării siguranței elevilor și pentru prevenirea delinvenței juvenile		-	-	Director Comisia de prevenire a violenței în școală	Permanent	Parteneriate cu poliția, pompieri, jandarmeria etc.
<b>Dezvoltarea unor parteneriate în vederea implementării unor proiecte bilaterale sau multilaterale din fonduri europene</b>	Constituirea unui grup în vederea derulării de proiecte europene	Parteneriate cu diverse unități de învățământ din Uniunea Europeană	Finanțare din fonduri europene		Director Coordonatorul de proiecte europene Cadre didactice	Permanent	Rapoarte ale proiectelor desfășurate
<b>Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar viitor</b>	Elaborarea planurilor și a programelor de dezvoltare a unității școlare	Realizarea programelor	-	-	Director Consilier de imagine Consiliul de administrație	Annual	Dezvoltarea parteneriatului local



**Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Maria Montessori” Constanța**

Loc. Constanța, Str. Nicolae Măndoi n.r. 17, cod poștal 900227

Telefon: 0241-691731 / Fax: 0341- 440473, E-mail: [scsp2cta@yahoo.com](mailto:scsp2cta@yahoo.com)

Web-site: [www.cseimontessori.eu/wp](http://www.cseimontessori.eu/wp)

	Promovarea ofertei școlare		Autofinanțare	Oferța educațională	Director Consilier imagine Tot personalul unității de învățământ	Permanent	Materiale promoționale
<b>Negocierea și rezolvarea conflictelor</b>	Rezolvarea rapidă și eficientă a conflictelor cu reprezentanți autorităților; DGASPC/ CJRAE	Activități de negociere			Director Consilier de imagine	Ocazional	Respectarea prevederilor legale

Director  
Prof. GUBERNEA Roxana